

2023학년도 학교생활 안내

1. 입학식 및 수업시간 안내	1쪽
2. 2023학년도 교복 학교주관구매 안내	2쪽
3. 2023학년도 자유학기제 운영 계획	3쪽
4. 2023학년도 자유학기제 희망 프로그램 사전 수요조사 안내	4쪽
5. 2023학년도 신입생 예방접종 안내	5쪽

2023. 2. 6.

고 려 중 학 교

▣ 입학식 및 수업시간 안내 ▣

1. 학생 등교일

가. 일시: 3월 2일(화) 8시 30분(3월 2일 신입생 급식 후 종례)

나. 준비물: 가방, 교과서, 필기구, 실내화

2. 학급 편성 및 시간표 확인

가. 2월 28일(화) 오전 10시에 본교 홈페이지(korea.gen.ms.kr)에 탑재 예정

나. 3월 2일(화) 8:30분까지 등교하여 본교 현관에 게시된 학급 편성표를 확인 후 해당 교실에 입실

3. 입학식: 3월 2일(화) 9시

교실에서 간단하게 실시할 예정이며, 입학식 후 바로 수업이 진행될 예정이므로 학부모님은 교실에 입실할 수 없습니다.

4. 복장

가. 교복 : 교복은 당분간 착용하지 않고, 학교주관구매를 통해(5월말~6월초) 하복부터 착용하니 교복을 착용 전까지 날씨에 맞는 단정한 일상복을 착용하면 됩니다.

나. 신발 : 운동화

다. 실내화 준비

4. 일과 수업시간 안내

학년 요일		1학년	2학년	3학년	비고
월	정규수업	7교시			▶목요일 15:05 종례 및 하교 ▶월, 화, 수, 금요일 16:00 7교시 후 청소, 종례 및 하교 ※ 청소와 종례에 따라 하교시간은 5~10분정도 변동이 가능하고 방과 후 또는 다같이 프로그 램은 정규수업이 끝나 고 8교시(16:15~17:00) 에 진행됨.
화	정규수업	7교시			
수	정규수업	7교시			
목	정규수업	6교시			
금	정규수업	7교시			

▣ 2023학년도 교복 학교주관구매 안내 ▣

2023학년도 중학교 신입생 배정을 앞두고 교복 구매에 대한 사항을 다음과 같이 안내드립니다. 우리 학교는 정부의 교복 가격 안정화 방안(2013.7.9)에 따라 2015학년부터 교복 ‘학교주관구매’를 실시하고 있습니다.

교복을 ‘학교주관구매’ 방식으로 구매하시면 교복 구매 가격 상한제의 적용을 받을 뿐만 아니라 교복 업체 간 경쟁을 촉진하여 개별적으로 구매하시는 것보다 가격이 저렴하고, 교복의 원단 재질 결정 및 납품 후 검사, 검수를 학교가 주관하므로 보다 질 좋은 교복을 우리 아이들에게 입힐 수 있게 됩니다.

※ 2022학년도 기준 교복 ‘학교주관구매’ 가격 상한선은

동복(4pcs 기준):224,061원, 하복(2pcs 기준):90,551원입니다.

‘학교주관구매’에 참여를 희망하는 신입생은 3월 중 업체가 선정된 후 정확한 수량과 가격이 안내되며 5월 말부터 교복을 착용하게 됩니다.

아울러, ‘학교주관구매’에 참여를 희망하지 않는 경우는 별도로 교복을 구하시기 바랍니다.

감사합니다.

▣ 2023학년도 자유학기제 운영 계획 ▣

1. 자유학기제란

중학교 교육과정 중 1학년 한 학기 동안 학생들이 일제식 지필평가 등의 시험부담에서 잠시 벗어나 삶의 역량을 키울 수 있도록 토론, 실습 등 다양한 학생 참여형 교과 활동 및 주제선택활동, 동아리활동, 예술·체육활동, 진로탐색활동 등의 다양한 자율 활동이 가능하도록 교육과정을 유연하게 운영하는 제도입니다.

2. 목적

학생들이 스스로 자기 적성과 미래를 탐색하고 고민하고 설계하며 꿈과 재능을 찾는 경험을 통해 지속적인 자기성찰 및 발전할 기회와 자기 주도적 창의 학습의 기회를 제공하여 공교육 변화 및 신뢰 회복을 통해 학생들에게 행복한 학교생활을 제공하는 것입니다.

3. 운영 모형

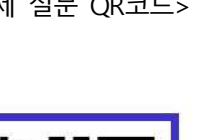
학년	1학년
운영 모델	자유학기제(1학기)
대상	광주지역 중학교 전체
수업	• 학생 참여 및 활동 중심 수업
자유 학기 활동	• 연간 170시간 운영 • 4개 활동 영역(주제 선택, 동아리, 예술·체육, 진로 탐색) 고루 운영
평가 · 기록	• 총괄식 지필평가 미시행, 과정 중심 평가 시행 • 교과 성취도 미산출(성취도란에 'P' 입력) • 모든 학생의 교과 및 자유 학기 활동의 평가 결과는 학교생활기록부에 문장으로 기록

2023학년도 자유학기제 희망 프로그램 사전 수요조사

안녕하십니까?

2023학년도 1학년 신입생은 1학기에만 자유학기제가 시행됩니다. 자유학기제의 취지에 맞게 학생들이 학업 부담에서 벗어나 정체성을 확립하고, 적성과 소질을 찾으며 진로를 설계할 수 있도록 최선을 다해 교육할 예정입니다.

자유학기제의 성공적인 운영을 위해 학생과 학부모님을 대상으로 희망 프로그램을 사전 수요조사 하오니 부모님과 함께 의견을 나눈 후에 **2월 6일부터~ 2월 11일까지** 아래 제시된 방법을 선택하여 설문 내용에 응답하여 주시길 부탁드립니다.

<자유학기제 설문 QR코드> 	① <스마트폰을 이용한 QR코드 접속 방법>  ① 스마트폰 내부의 카메라 앱을 실행하여 QR코드를 비춰 인식되어 뜬 팝업의 사이트에 접속한다. ② 또는, 카카오톡의 더 보기 탭에 들어가 오른쪽 위의 두 번째 아이콘을 클릭한다. ③ 왼쪽 QR코드에 렌즈를 가까이하면 설문지가 나타난다. ④ 설문에 응답하고 제출 버튼을 누른다.
② PC 또는 스마트폰에서 https://forms.gle/5dw4xsn9aU2dNBo18 접속하여 설문에 응답하고 제출 버튼을 누른다.	

▣ 신입생 예방접종 안내 ▣

예방접종은 감염병 예방에 가장 효과적인 수단이며, 예방접종을 받으면 감염될 경우에도 심각한 합병증을 피할 수 있습니다. 단체생활을 하는 아동은 만 11~12세 시기에 받아야 하는 예방접종을 소홀히 하는 경향이 있어 감염병에 노출되기 쉽습니다.

따라서, 중학교 입학생은 본인의 건강과 함께 공부하는 친구들의 건강을 위해 빠트린 예방접종이 없는지 확인하고 예방접종을 완료하여야 합니다.

2023년도 중학교 입학을 앞둔 아동의 보호자께서는 「학교보건법」 제10조(예방접종 완료 여부의 검사) 규정, 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」 제24조(필수 예방접종) 및 제31조(예방접종 완료 여부의 확인)에 따라, **중학교 입학 전까지 자녀가 만 11~12세에 받아야 하는 예방접종 2종 [Tdap(또는 Td) 6차, HPV 1차(여학생만 대상)]을 완료할 수 있도록 하여주시기 바랍니다.**

※ 단, DTaP 백신 접종력이 불완전한 만 7세~10세 어린이가 Tdap(또는 Td) 백신을 접종한 경우, 만 11~12세에 추가접종(Tdap 또는 Td)을 합니다. 정확한 접종일정은 예진 의사와 상담하시기 바랍니다.

※ 예방접종 내역이 전산등록 되어 있는 경우 <예방접종증명서> 제출은 불필요합니다.

예방접종 완료 여부는 인터넷, 모바일, 예방접종을 받은 의료기관 또는 보건소에서 확인 가능하며, 모바일 앱 이용을 위해서는 먼저 예방접종도우미 홈페이지(<https://nip.cdc.go.kr>)에서 회원가입이 필요합니다.

- 예방접종도우미 홈페이지 → [예방접종관리] → [자녀 예방접종 관리] → [아이 예방접종 내역조회]
- 예방접종도우미 모바일 앱 → [우리아이 예방접종] → [아기수첩]

- 확인결과 **접종을 완료하지 않은** 경우에는 가까운 의료기관 또는 보건소에서 **접종을 완료**하고, ‘예방접종도우미’에서 예방접종 내역을 확인합니다.
- 예방접종을 완료하였으나 전산등록이 되어 있지 않은 경우에는 **접종받은 의료기관에 전산등록을 요청**합니다.
- 의료기관 폐업으로 접종받은 의료기관에서 전산등록이 불가능한 경우 보건소에 전산등록을 요청합니다.
 - 단, 중학교 입학생 예방접종 확인대상 접종(2종)에 한해서, 의료기관 폐업이 확인되고 예방접종수첩에 접종일자, 접종기관, 접종기관 날인(도장 또는 서명)이 있는 경우에만 전산등록이 가능합니다.
- ‘**예방접종 금기자**’는 접종받은 의료기관에 <예방접종 금기사유>전산등록을 요청하시기 바랍니다.

예방접종내역 전산등록 확인방법 등 안내문

1) 예방접종도우미 누리집(<https://nip.cdc.go.kr>)에 회원가입하고, 자녀를 등록합니다.

- 예방접종도우미 누리집 → [예방접종관리] → [자녀예방접종관리] → [아이정보 등록]

2) 등록된 자녀의 접종내역을 다음의 방법으로 확인합니다.

- 예방접종도우미 누리집 로그인 → [예방접종관리] → [자녀예방접종관리] → [아이 예방접종 내역조회]
- ‘예방접종도우미 이동통신 앱 로그인 → [우리아이 예방접종] → [아기수첩]

3) 접종내역이 없는 경우 다음 절차에 따라 전산등록이 필요합니다.

- 예방접종을 완료하지 않은 경우 가까운 지정 의료기관 또는 보건소에서 접종을 완료하고, 예방접종도우미 누리집 또는 이동통신 앱에서 예방접종 전산등록 내역을 확인합니다.
- 예방접종을 완료하였으나 전산등록 되어 있지 않은 경우 접종받은 기관(의료기관 또는 보건소)에 전산등록을 요청합니다.
- 의료기관 폐업*으로 접종기관에서 전산등록이 불가능한 경우에는 보건소에 전산등록을 요청합니다.
※ 「의료법」 제40조에 의거하여 진료기록부를 관할 보건소에 이관하도록 하고 있습니다. 그러나, 의료기관 개설자가 진료기록부 등의 보관계획서를 제출하여 관할 보건소장의 허가를 득한 경우에는 직접 보관이 가능하도록 하고 있습니다.
- 외국에서 접종한 경우 접종받았던 외국 의료기관에 <영문 예방접종증명서> 또는 접종기관의 직인이나 공식사인 된 서류를 발급(팩스 또는 이메일 등을 이용) 요청하신 후 가까운 보건소에 전산등록을 요청하시기 바랍니다.

4) ‘예방접종 금기자’는 접종(진단)받은 의료기관에 <예방접종 금기사유> 전산등록을 요청하시기 바랍니다.

■ 예방접종 금기자

- 백신 성분에 대해서 또는 이전 백신 접종 후에 심한 알레르기 반응(아나필락시스)이 발생했던 경우
- 백일해 백신 투여 7일 이내에 다른 이유가 밝혀지지 않은 뇌증이 발생했던 경우
- 면역결핍자 또는 면역억제제 사용자

5) 예방접종이 지연 실시된 경우 다음의 사항을 참고하시기 바랍니다.

- DTaP 백신 접종력이 불완전한 만 7~10세 어린이는 Tdap(또는 Td) 백신을 1회 접종하고 만 11~12세에 추가접종(Tdap 또는 Td)을 합니다. 정확한 접종일정은 예진 의사와 상담하시기 바랍니다.