



정직·성실·필요한 사람 가정통신문

(우)61058 광주 북구 설죽로 369
교무실:570-9275 FAX 573-9075
1학년: 570-9214. 2학년: 570-9224
3학년: 570-9234. 행정실:570-9273

2023학년도 2학기 1차 지필평가 운영 안내

발송일
2023. 10. 06.

안녕하십니까? 평소 본교의 교육활동에 보내주시는 관심에 깊은 감사드립니다.

학부모님의 가정에 건강과 행복이 가득하시길 기원하며, 다음과 같이 2023학년도 2학기 1차 지필평가를 실시하오니 아래 내용을 잘 살펴보고 학생들이 지필평가 준비에 차질이 없도록 많은 관심 부탁드립니다.

1. 지필평가 일정 및 과목

	1학년			2학년			3학년		
교시	10월17일 (화)	10월18일 (수)	10월19일 (목)	10월17일 (화)	10월18일 (수)	10월19일 (목)	10월17일 (화)	10월18일 (수)	10월19일 (목)
1	자율	자율	자율	자율	자율	자율	자율	자율	자율
2	국어	자율	자율	국어	자율	자율	국어	영어	자율
3	과학	수학	영어	과학	수학	영어	과학	수학	생일
4	사회	도덕	기가	도덕	기가	역사	사회	역사	기가

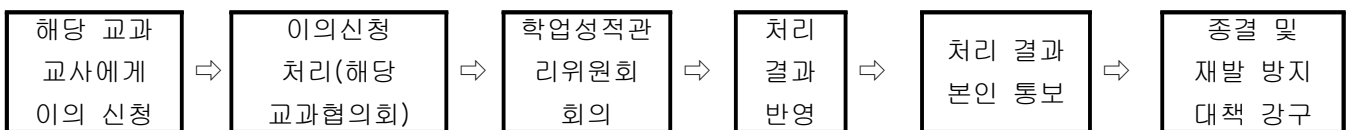
2. 지필평가 준비물: 1) 컴퓨터용 수성사인펜 2) 검정색 혹은 파랑색 볼펜 3) 수정테이프

3. 지필평가 시험범위: 고려중학교 홈페이지 - 학습마당 - 교과별평가계획에 탑재.

4. 시험 시 유의 사항

- 휴대폰 및 전자기기 소지 금지. 2) 모든 부정행위는 0점 처리.
- 시종시간에 맞춰 답안 작성(시험 종료령이 울린 후 답안작성 금지).
- 답안지에 컴퓨터용 수성사인펜으로 정확하게 표기, 수정 시 수정테이프 사용.
- 단답형 및 서술형 답안지 작성할 때는 검정색 혹은 파랑색 볼펜 사용.
- 서술형 답안 수정은 두 줄로 굿고 이어서 작성.

5. 지필평가 이의신청 처리 절차



6. 이의신청 기간: 해당 교과 평가 실시일로부터 4일 이내(주말 및 공휴일 제외)

7. 전년도 평가 자료 공개: 요청이 있을 시 교무실에서 열람하되 사본 파일을 제공하거나 사진 촬영은 금지함. 또한 당해 연도를 기준으로 직전 연도까지의 자료를 공개.

8. 결시생 성적 처리 방법

- 광주광역시 중·고등학교 학업성적관리 시행지침 및 학교 학업성적관리규정에 따라 산출.
- 결시 이전·이후의 성적 또는 기타 성적의 일정 비율을 환산한 성적(인정점)을 부여함. 평가별 난이도 차이에 따른 유불리를 최소화하기 위하여 인정점 부여 시 다음 공식을 참고하여 점수를 산출함.

$$\text{결시 과목의 점수} = \text{기준 평가 득점} \times \frac{\text{결시 평가 전체 평균}}{\text{기준 평가 전체 평균}} \times \text{인정점 비율} \\ (\text{인정점})$$

9. 코로나19 확진·유증상 학생 응시 허용

가. 코로나19 확진·유증상 학생은 원칙적으로 등교중지를 권고하나 1차 지필평가 기간에 한하여 등교 및 시험 응시 가능

나. 확진·유증상 학생은 분리 평가실에서 응시, 분리 평가실 내 모든 학생 및 교직원은 KF94 마스크 착용, 타인과 접촉 최소화, 손위생 등 방역수칙 준수 철저

※ 유증상 학생

가정 또는 학교에서 자가진단 검사 결과 양성이 나왔으나 의료기관의 최종 확진은 받기 전인 학생

다. 인정점 부여

1) 코로나19 감염으로 시험에 미응시하는 경우 출석인정결석 처리 및 이에 따른 인정점 부여 (인정비율 100%)

① (증빙서류) 의료기관의 검사결과서(PCR 결과, 전문가용 신속항원검사 확인서, 진료확인서) 확인 필수

② 의료기관의 증빙자료 미제출 등 객관적 확인이 불가능한 경우는 그에 따른 학업성적관리규정을 근거로 인정점 부여

※ 유증상 학생은 의료기관의 최종 확진을 받기 전이므로, 평가에 미응시할 경우 인정점을 부여받기 위해서는 반드시 의료기관의 증빙자료를 제출하여야 함

2) 시험응시와 인정점 부여 간 유불리를 고려한 과목별 선택 응시*를 제한하기 위해서는 증상악화에 따른 응시 여부 변경임을 증빙하는 의료기관의 자료(의사소견서 또는 진단서 등) 제출.

* 1일 차에 응시하고 불가피한 사유없이 2일 차에 미응시 및 3일 차에 응시

- 분리평가실 응시생이 응시여부를 변경하고(응시→미응시) 의료기관 증빙 자료 미제출시 인정비율 80% 부여함.

- 하루에 치러지는 시험 과목 중 선택하여 응시하는 것은 원칙적으로 제한

3) 유증상자는 의료기관의 자료(의사소견서 또는 진단서 등)를 제출하였을 시 당일에 한해 인정점 부여(인정비율 100%)

- 의료기관에서 음성으로 판정하였음에도 유증상을 사유로 연속하여 결석하는 경우 의료기관의 자료(의사소견서 또는 진단서 등) 제출하였을 시 질병결석으로 처리(인정비율 80%)

10. 분리 평가실 응시 희망자 제출서류 및 준비 사항

가. 지정의료기관의 전문가용 신속항원검사 결과 양성확인서 및 분리 평가실 응시 신청서 제출

- 분리 평가실 응시 신청서는 10월 16일까지 담임교사에게 문자메시지(사진파일)를 이용하여 제출 후 평가일에 감독교사에게 원본 제출 (고려중학교 홈페이지-알림마당-각종서식 탑재)

나. KF94 마스크 및 평가용 필기 도구(컴퓨터용 수성사인펜 및 검은색 혹은 파랑색 볼펜)

다. 주의사항

1) 평가 직후(급식 미 실시) 가정으로 즉시 복귀

2) 분리 평가실 응시자의 증세가 악화되어 시험이 불가한 경우 학부모와 연락하여 귀가 조치함.

2023. 10. 06.

고 려 중 학 교 장